УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов СРО АС«ГПАО»

Протокол № 32 от 05.06.2017 г.

с изменениями, утвержденными

общим собранием членов СРО АС «ГПАО»

Протокол №40 от 01.06.2021г.

с изменениями, утвержденными

Общим собранием членов СРО АС «ГПАО»

Протокол № 41 от 03.02.2022г.

с изменениями, утвержденными

Общим собранием членов СРО АС «ГПАО»

Протокол № 43 от 26.10.2022г.

с изменениями, утвержденными

Общим собранием членов СРО АС «ГПАО»

Протокол № 44 от 30.06.2023 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией «Гильдия проектировщиков Астраханской области» анализа деятельности

своих членов на основании информации, представляемой ими

в форме отчетов

г. Астрахань

2023 г.

**1.Общие положения**

1.1. «Положение о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией «Гильдия проектировщиков Астраханской области» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов» (далее Положение) определяет процедуру анализа деятельности членов Саморегулируемой организации Ассоциации «Гильдия проектировщиков Астраханской области» (далее - Ассоциация) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 г., № 190-ФЗ, Федеральными законами «О саморегулируемых организациях» от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ, от 21 июля 1997 г. N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 21 июля 1997 г. N 117-ФЗ "О безопасности гидротехнических сооружений", от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ "О персональных данных", от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 29 июля 2004 г. N 98-ФЗ "О коммерческой тайне", постановлением Правительства РСФСР от 5 декабря 1991 г. N 35 "О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну", постановлениями Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию", от 11 мая 2017 г. N 559 "Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов", приказами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 10 апреля 2017 г. N 699/пр "Об утверждении Методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов", от 10 апреля 2017 г. N 700/пр "Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом СРО АС «ГПАО» и внутренними документами Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение является обязательными для исполнения всеми членами Ассоциации.

1.4. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации на основании информации, представляемой членами Ассоциации в форме отчетов, и определяет:

- перечень сведений, включаемых в Отчет;

- методику анализа деятельности членов Ассоциации;

- требования к результату анализа;

- возможности использования результата анализа;

- порядок и сроки предоставления членами Ассоциации отчета о своей деятельности;

- форму отчета (в том числе - уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) члена Ассоциации;

1.5. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании отчета в том числе - уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров) члена Ассоциации (Форма №1 к настоящему Положению) (далее- Отчет), а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам, и иных источников достоверной информации.

1.6. Источниками достоверной информации, используемой Ассоциацией для анализа деятельности членов, являются Отчет (Форма 1) и документы, установленные Приложениями 1-3 к Отчету; сайт члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; судебные решения; реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти; документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, либо специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения.

1.7. Члены Ассоциации обязаны представлять Отчет в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.8. Непредставление Отчета либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации может являться основанием для применения в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

1.9. Ассоциация не несет ответственности за достоверность сведений, представленных членами Ассоциации.

**2. Понятийный аппарат**

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия:

- **анализ деятельности члена Ассоциации** - исследование деятельности членов Ассоциации, являющейся предметом контроля Ассоциации, на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;

**- информация, составляющая коммерческую тайну** – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны;

- **конфиденциальная информация** — это совокупность сведений, в отношении которых существует запрет на их передачу лицами, имеющими доступ к таким сведениям, третьим лицам без согласия правообладателя;

- **персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **методика анализа деятельности членов Ассоциации** - совокупность способов, правил анализа деятельности членов Ассоциации;

- **личный кабинет члена Ассоциации** – информационная система в сети Интернет, позволяющая достоверно идентифицировать члена Ассоциации при информационном взаимодействии с Ассоциацией;

**3. Порядок предоставления Отчетов членами Ассоциации**

3.1. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов за истекший календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам и из иных источников достоверной информации, указанных в настоящем Положении.

3.2. Член Ассоциации обязан предоставлять в Ассоциацию Отчет ежегодно в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является прошедший календарный год с 1 января по 31 декабря (включительно).

3.3. Член Ассоциации, не имеющий право заключать договоры подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров (не внесший взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств), предоставляет в Ассоциацию Отчет в составе первого раздела Отчета (Форма 1) и Приложений 1-3.

3.4. Член Ассоциации, имеющий право заключать договоры подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предоставляет в Ассоциацию Отчет в составе двух разделов Отчета о деятельности члена СРО АС «ГПАО» за 20\_\_\_год» (Форма 1) и Приложений 1-3.

3.5. Фактический совокупный размер обязательств (далее также - ФСРО) члена Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, равен сумме стоимости проектных работ по всем таким договорам, действующим на дату определения ФСРО. При этом в ФСРО не включаются договоры, обязательства по которым исполнены на основании подписанных сторонами актов приемки результатов работ.

3.6. В целях определения фактического совокупного размера обязательств учитываются обязательства по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

3.7. К Отчету (в случае заполнения раздела второго) о ФСРО прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

а) совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного периода;

б) совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного периода;

в) совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

3.8. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных.

3.9. Ассоциация устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности.

3.10. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами Ассоциации и самой Ассоциацией в отношении следующей информации:

1) информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

2) информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

3) о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

4) об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;

5) о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

6) о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

7) об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;

8) о заключении, исполнении и прекращении любых договоров на подготовку проектной документации;

9) об объемах выполненных работ;

10) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

11) информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

3.11. В случае запроса Ассоциацией сведений в рамках оперативного анализа, члены Ассоциации обязаны представить запрашиваемые сведения в срок, указанный в таком запросе, но не позднее 5 рабочих дней со дня указанного запроса.

3.12. Отчет может быть направлен в Ассоциацию любым доступным способом.

3.13. В случае наличия в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, может применяться электронный способ подачи Отчетов, в том числе с использованием системы личного кабинета члена Ассоциации на официальном сайте Ассоциации, без предоставления их на бумажном носителе.

В случае направления в Ассоциацию Отчета через личный кабинет члена Ассоциации в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в установленный срок, Отчет считается представленным надлежащим образом.

Информация и документы Ассоциации, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Ассоциации, и размещенные в личном кабинете члена Ассоциации, считаются официально направленными члену Ассоциации.

**4. Способы обработки, хранения, и защиты информации**

**в целях анализа деятельности членов Ассоциации**

4.1 Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Источниками получения информации в целях анализа деятельности членов Ассоциации являются Отчеты членов Ассоциации и иные источники, поименованные пунктом 1.6 настоящего Положения.

4.3. Отчет и его разделы (в т.ч. Приложения) должны быть подписаны руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемых к указанным отчету, уведомлению должны быть заверены руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.), и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, если иное не установлено в настоящем Положении.

В случае передачи Отчета и прилагаемых документов, указанных в Приложениях 1-3 к Отчету, в форме электронных документов, они подписываются и заверяются в порядке, установленном для использования соответствующего программного обеспечения, усиленной квалифицированной электронной подписью.

4.4. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

4.5. Ассоциация в целях подтверждения соблюдения членом Ассоциации требований к членству в Ассоциации в части наличия необходимых специалистов, в качестве оператора производит обработку персональных данных работников индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя) и юридического лица.

4.6. Ассоциация освобождена от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены им от работодателя на основании федерального закона и принятых в соответствии с ним внутренних документов Ассоциации в целях осуществления функций, установленных федеральным законом.

4.7. Член Ассоциации поручает Ассоциации обработку персональных данных работников в соответствии с Конституцией РФ, требованиями Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных», постановлением Правительства РФ № 687 от 15.09.2008 года «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Член Ассоциации при предоставлении в Ассоциацию сведений, содержащих персональные данные на работников, обеспечивает уведомление работников об этом заблаговременно, получив письменное согласие на обработку персональных данных в случаях, установленных законом, и тем самым выражает согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ. Член Ассоциации несет ответственность за достоверность представленных сведений и за получение согласия работника.

4.8.. В состав персональных данных, подлежащих обработке, входят: фамилия, имя, отчество работника, фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика - физического лица (индивидуального предпринимателя);

- наименование должности работника с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству);

- наименование специальности, профессионального образования работника и иные сведения, содержащиеся в документах об образовании;

- срок действия удостоверений о повышении квалификации работником и прохождения им аттестации, наименование программы повышения квалификации;

- сведения о трудовом стаже работника по специальности;

- сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, должностных инструкциях, свидетельствах о квалификации и иных кадровых документах.

4.9. Отчеты членов Ассоциации подлежат постоянному хранению в составе дел членов Ассоциации на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.

**5. Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации,**

**представляемой ими в форме Отчетов**

5.1. СРО АС «ГПАО» осуществляет анализ деятельности членов Ассоциациина основании информации, представляемой ими в саморегулируемую организацию не позднее 1 марта года следующего за отчетным в форме Отчета пообобщенным показателям согласно Форме 1.

5.2. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от своего члена Отчета и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.3. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обеспечительные обязательства, выступающие по отношению к основному обязательству дополнительными (акцессорными), в том числе обязательства по выплате неустойки (штрафа, пени).

5.4. Если по результатам проверки, указанной в пункте 5.2. настоящего Положения, Ассоциацией установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

В случае невыполнения вышеуказанного требования Ассоциация вправе применить к такому члену Ассоциации меры дисциплинарной ответственности, предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

5.5. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

5.6. В случае если член Ассоциации не представил информацию, предусмотренную п. 5.2. настоящего Положения, Ассоциация вправе самостоятельно, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

**6. Применение результатов анализа деятельности членов Ассоциации**

6.1. Ассоциация на основании получаемой информации осуществляет итоговый обобщенный анализ деятельности своих членов. Результаты анализа используются при планировании уставной деятельности Ассоциации.

6.2. Отчет Ассоциации о деятельности ее членов размещается на официальном сайте Ассоциации ежегодно в срок до 1 июня и доводится до сведения членов Ассоциации на очередном Общем собрании.

6.3. Результаты обобщенного анализа деятельности членов Ассоциации могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

6.4. Результаты обобщенного анализа используются для разработки профилактических мер по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации.

6.5. Отчет члена Ассоциации может использоваться для аналитической группировки, сопоставления, сравнения и обобщения информации и статистического учета.

6.6. Результаты анализа могут применяться: в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации, а также являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

**7. Учет и хранение документов об анализе деятельности членов Ассоциации**

7.1. Учет документов об анализе деятельности членов Ассоциации ведется Исполнительной дирекцией Ассоциации.

7.2. Документы об анализе деятельности членов Ассоциации хранятся в архиве Исполнительной дирекции Ассоциации.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

8.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети “Интернет” и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

|  |  |
| --- | --- |
| На фирменном бланке организации  Исх. №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | **ФОРМА 1**  к Положению о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией «Гильдия проектировщиков Астраханской области» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов |

Генеральному директору

СРО АС «ГПАО»

С.П.Кудрявцевой

**О Т Ч Е Т**

**о деятельности члена СРО АС «ГПАО»**

за 20\_\_\_\_ г.

Юридическое лицо/ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное и сокращенное наименование юридического лица/ ФИО индивидуального предпринимателя

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Номер члена в реестре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата приема в члены СПРО АС «ГПАО»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ**

|  |
| --- |
|  |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателей отчетности** | **Сведения и показатели** | | |
| 1 | Виды деятельности  *(нужное оставить, не нужное удалить или зачеркнуть)* | - Осуществление функций застройщика, самостоятельно  выполняющего подготовку проектной документации  - Осуществление функций технического заказчика  - Осуществление функций генерального подрядчика  - Осуществление функций подрядчика по отдельным  видам работ по договорам подряда на подготовку  проектной документации с застройщиком, техническим  заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию  здания, сооружения, региональным оператором.  - Осуществление функций субподрядчика  - Другое *(указать).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | |
| 2 | В реализации каких видов проектов участвует член Ассоциации:  - Проектирование жилых зданий и их комплексов  - Проектирование общественных зданий и сооружений и их комплексов  - Проектирование производственных зданий и сооружений и их комплексов  - Проектирование объектов транспортного назначения и их комплексов  - Проектирование гидротехнических сооружений и их комплексов  - Проектирование объектов сельско-хозяйственного назначения и их комплексов;  Проектирование линейных объектов  - Проектирование объектов специального назначения и их комплексов  - Проектирование объектов нефтегазового назначения и их комплексов  - Другое (указать) | *Да/нет*  *Да/нет*  *Да/нет*  *Да/нет*  *Да/нет*  *Да/нет*  *Да/нет*  *Да/нет*  *Да/нет*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | |
| 3 | Сведения о договорах подряда на подготовку проектной документации в области архитектурно-строительного проектирования, заключенных с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором за отчетный период  (в том числе заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров):  - количество заключенных в отчетный период договоров    - стоимость работ по всем заключенным в отчетный период договорам (руб.)  - количество договоров, исполненных  в отчетном году (шт.),  - стоимость работ по всем договорам, исполненным в отчетном году руб.) | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | |
| 4 | Основные заказчики | Государственные (перечислить):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Муниципальные (перечислить):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Другие (перечислить):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 5 | Общее количество разработанных проектов (шт.):  - в том числе прошедших  государственную экспертизу  (шт. и % от общего числа),  - в том числе прошедших  негосударственную экспертизу  (шт. и % от общего числа) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|
|
| 6 | Общее количество полученных отрицательных заключений экспертизы проектной документации:  - в том числе по результатам  государственной экспертизы,  - в том числе по результатам  негосударственной экспертизы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|
|
| 7 | Значимые объекты проектирования  (перечислить название, место размещения объекта, заказчика) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 8 | Наличие лицензий, выданных:  - Ростехнадзором  - Министерством культуры РФ  - ФСБ  - МЧС  - другими органами | *Да/нет*  *Да/нет*  *Да/нет*  *Да/нет*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | |
| 9 | Привлечение к административной ответственности | *Да/нет* | | |
| 10 | Наличие процедуры банкротства | *Да/нет* | | |
| 11 | Основной регион деятельности по  проектированию (указать) |  | | |
| 12 | Дополнительная информация  (по усмотрению юридического лица/индивидуального  предпринимателя) |  | | |

**РАЗДЕЛ ВТОРОЙ**

(заполняется теми членами СРО АС «ГПАО», у которых имеется взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств**)**

Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда

на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов за 202\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Наименование показателей | **Сведения и показатели** |
| 1 | Количество договоров, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров (шт) |  |
| 2 | Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом СРО АС «ГПАО» в течение 202\_\_\_ года (в руб.) |  |
| 3 | Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января 202\_\_\_ года (в руб.): |  |
| 4 | Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение 202\_\_\_ года (за период с 1 января 202\_\_\_\_ г. по 31.12.202\_\_\_ г.) (в руб.) |  |
| 5 | Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом СРО АС «ГПАО» и исполнение которых на 31 декабря 202\_ год не завершено ( п.5 = п.2+ п.3 – п.4) (в руб.) |  |

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

(Индивидуальный предприниматель)

МП

***\**** *1) К Уведомлению о фактическом совокупном размере обязательств прилагаются копии документов, заверенных подписью руководителя и печатью (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:*

*а) совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного периода;*

*б) совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного периода;*

*в) совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.*

*Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных.*

*2) Все прилагаемые к Отчету документы или их копии заверяются подписью и печатью руководителя организации.*

*3) Данный* ***Отчет*** *предоставляется в Исполнительную дирекцию Ассоциации в срок до* ***1марта 202\_\_\_года.***

*Приложение № 1 к Отчету*

**Сведения**

**по договорам подряда на подготовку проектной документации,**

**заключенным *без использования конкурентных способов* заключения договоров**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | | Договор:  дата, номер  и информация - в качестве кого выступает член СРО:  - генеральный  проектировщик,  - технический  заказчик, субподрядчик | Наименование  объекта  (проекта),  его местоположение | Стои-  мость  работ  по  договору  (в руб.) | Информация о сроках исполнения  договоров | | | |  | |
| Дата начала  работ  (план/факт) | Дата окончания работ на основании акта приемки  (план/факт/ | % готовности |  | | |
| Сведения по разработке проектной документации **по объектам,**  **не относящимся к особо опасным,** **технически сложным и уникальным** | | | | | | | | | |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  | | |
| Сведения по разработке проектной документации **по объектам,**  **относящимся к особо опасным, технически сложным и уникальным** | | | | | | | | | |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  | | |
| **Сведения по переходящим объектам** | | | | | | | | | |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  | | |

*«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Должность руководителя ) (Подпись) (Ф.И.О.)*

*М.П.*

*Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Должность, Фамилия Имя Отчество)*

*Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Примечание:***

*При заполнении данного раздела расшифровка по всем позициям указывается только по договорам со стоимостью проектных работ свыше 500,0 тыс.руб.*

*Информация по другим договорам (со стоимостью проектных работ до 500,0 тыс.руб. включительно) дается обобщенная, т.е. - указывается общее количество таких договоров, общая (суммарная) стоимость, начальные и конечные сроки проектирования.*

*Приложение № 2 к Отчету*

**Сведения**

**о привлечении члена Ассоциации к административной ответственности**

**за правонарушения, допущенные при осуществлении подготовки проектной документации**

*Количество административных правонарушений, допущенных при осуществлении подготовки проектной документации \_\_\_\_*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид  правонарушения, статья (номер, пункт)  Кодекса РФ об административных  правонарушениях | № и дата  постановления об  административном  правонарушении, вид примененной административной ответственности | Виновное лицо | Принятые меры |
|  |  |  |  |  |

*«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Должность руководителя ) (Подпись) (Ф.И.О.)*

*М.П.*

*Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Должность, Фамилия Имя Отчество)*

*Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Примечание:***

*Данный раздел заполняется при наличии случаев привлечения к административной ответственности с приложением копий Актов и постановлений об административном правонарушении, заверенных подписью руководителя и печатью*

*Приложение № 3 к Отчету*

**Сведения**

**об участии члена Ассоциации в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров подряда**

**на подготовку проектной документации, а также в связи с причинением вреда**

*Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать количество)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид спора  Номер дела | Подсудность | Статус лица, участвующего  в деле (истец, ответчик,  третье лицо -  указать нужное) | Инстанция | Результат,  номер и дата  судебного решения |
|  |  |  |  |  |  |

*«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Должность руководителя ) (Подпись) (Ф.И.О.)*

*М.П.*

*Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Должность, Фамилия Имя Отчество)*

*Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Примечание:***

*Данный раздел заполняется при наличии судебных гражданско-правовых споров, связанных с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров подряда на подготовку проектной документации, а также в связи с причинением вреда.*